**FICHA DE PLANEJAMENTO DE UMA PALESTRA**

|  |
| --- |
| **Tema** (N*ome da palestra)* |
| **Ideia central:** *(Dizer em uma frase uma ideia central que resuma sua palestra)* |
| **Local:** (*nome e endereço da instituição)* | **Circunstâncias:** (*Evento motivador :palestra pública, aniversário da casa, seminário, encontro... etc)*  |
| **Tempo de exposição: \_\_\_\_** minutos | **Horário:**  | **Público alvo:** |
| **Referência Bibliográfica básica:** *Referências de livros, textos, capítulos previamente recomendados pela instituição demandante da palestra ou identificado inicialmente pelo palestrante.* |
| **1º) Brainstorming** (explosão de ideias) | **2º) Definição dos objetivos*** *Informar*
* *Persuadir*
* *Motivar*
* *Entreter*
* *Promover-se*
 |
| **Procedimentos quanto à elaboração da apresentação** |
| **Introdução (15%)*** *Abertura*
* *Saudação*
* *Explicações sobre o tema*
* *Resumo do que vai dizer*
* *Iniciar de modo impactante (frase, informação, história, citações, reflexão)*
* *Falar da utilidade, vantagens e benefícios do assunto*
 | **Desenvolvimento (75%)*** *Pontos principais do tema com ordenação lógica e sustentação*
* *Deve-se aproveitar as circunstâncias: lugar, tempo, pessoa e ocasião*
* *Fazer citações*
* *Prender a atenção e influenciar os participantes com o modo de falar (convicção, entonação, ênfase, bom humor, entusiasmo, colocações bem fundamentadas.*
 | **Conclusão (10%)*** *A finalização deve ser: simples, objetiva, dinâmica, útil e impactante*
* *Deve fixar a ideia central*
* *Finalizar utilizando: reflexão, citação, frase poética, fato bem-humorado*
* *Deve-se usar de arrebatamento, elogiar o auditório, pedir ação, avisar que vai terminar usando os termos: concluindo, finalizando, encerrando”.*
* *Fazer agradecimentos, despedindo-se com entusiasmo e alegria*
 |

**ESQUEMA DE APRESENTAÇÃO**

Faça um esquema de sua apresentação tendo como base a ficha de planejamento da página anterior.

|  |
| --- |
| **Tema**: |
| **Ideia central:** |
| **Local:**  | **Circunstâncias:**  |
| **Tempo de exposição: \_\_\_\_** minutos | **Horário:**  | **Público alvo:** |
| **Referência Bibliográfica básica:**  |
| **1º) Brainstorming** | **2º) Definição dos objetivos** |
| **Procedimentos quanto à elaboração da apresentação** |
| **Introdução (15%)** | **Desenvolvimento (75%)** | **Conclusão (10%)** |